

UBND TỈNH SÓC TRĂNG
SỞ TƯ PHÁP

Số: 494/STP-VP

V/v tăng cường thực hiện công tác
cải cách hành chính

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Sóc Trăng, ngày 07 tháng 7 năm 2020

Kính gửi: Các Phòng, Trung tâm, Thanh tra thuộc Sở Tư pháp.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 757/UBND-KSTT ngày 15/5/2020 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP của Chính phủ; Công văn số 760/UBND-KSTT ngày 18/5/2020 về việc cập nhật Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính và xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; Công văn số 835/UBND-KSTT ngày 26/5/2020 về việc triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Công văn số 980/UBND-TH ngày 18/6/2020 về việc thực hiện giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng;

Giám đốc Sở Tư pháp đề nghị các Phòng, Trung tâm, Thanh tra thuộc Sở thực hiện các nội dung sau:

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Trong phạm vi chức năng nhiệm vụ, thường xuyên rà soát các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh trong các văn bản của bộ, ngành, kịp thời phản ánh, kiến nghị với các bộ, ngành, cơ quan có thẩm quyền về những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh nêu trên. Nghiên cứu, góp ý đối với các phương án cắt giảm, đơn giản hoá các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh khi được các bộ, cơ quan ngang bộ gửi lấy ý kiến.

2. Đẩy mạnh việc thực hiện tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền và các biện pháp hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ bưu chính công ích.

3. Vận hành có hiệu quả phần mềm một cửa điện tử theo đúng quy trình, tránh tình trạng chậm cập nhật hồ sơ TTHC trên phần mềm một cửa điện tử làm ảnh hưởng đến tỷ lệ công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Cổng thông tin điện tử và Cổng dịch vụ công tỉnh.

4. Thực hiện nghiêm túc Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Chính phủ, Văn phòng Chính phủ.

5. Đăng ký tài khoản và khai thác, sử dụng các chức năng của Cổng dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn>.

6. Các Phòng, đơn vị có liên quan chủ trì, phối hợp cùng Văn phòng Sở chuẩn hoá, công bố, cập nhật các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi quản lý (kể cả các TTHC áp dụng tại cấp huyện, cấp xã) đã được Bộ Tư pháp công bố cập nhật vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC bảo đảm thống nhất từ trung ương đến địa phương; cập nhật, công khai kịp thời, đầy đủ các TTHC thuộc phạm vi quản lý của Phòng, đơn vị mình vào hệ thống Một cửa điện tử. Thực hiện tốt việc tiếp nhận, giải quyết TTHC; giảm thấp nhất tỷ lệ hồ sơ trễ hạn trong giải quyết TTHC, nghiêm túc xin lỗi người dân, tổ chức khi xảy ra trễ hạn.

7. Văn phòng Sở có trách nhiệm quản lý, sử dụng tài khoản đăng nhập Hệ thống phản ánh, kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; kịp thời báo cáo Lãnh đạo phân công xử lý khi có phát sinh phản ánh, kiến nghị. Chủ trì, phối hợp cùng các Phòng, đơn vị liên quan cập nhật, công khai kịp thời, đầy đủ các TTHC thuộc phạm vi quản lý và thẩm quyền giải quyết trên Trang thông tin điện tử của Sở, niêm yết TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả ngay khi nhận được Quyết định công bố TTHC do Chủ tịch UBND tỉnh ban hành.

Nơi nhận:

- Như trên;
- PGĐ Sở;
- Lưu: VT, HCTH.

